

H Á Z I R E N D

<u>A bölcsőde címe:</u>	Városi Bölcsőde Ajka, Béke u. 6.
<u>Telefonszáma:</u>	06-88/312-626
<u>Bölcsődevezető neve:</u>	JOHANIDESZNÉ SZÖLLŐSI VERONIKA VIRÁG
<u>Bölcsődevezető helyettes:</u>	FERENCZI-ROSTA ANDREA

A bölcsődénk naponta **de. 5 óra 20 perctől, du. 16 óra 45 percig** tart nyitva, a gyermekek hazaadása 16:30-kor fejeződik be. Ez idő alatt fogadja és biztosítja a napközbeni ellátást a felvett gyermekeknek.

Kérjük, hogy lehetőleg 7.45-ig érkezzenek meg a bölcsődébe, mert 8 - 8.30-ig folyik a reggeliztetés. **Ez idő alatt a gondozónők nem tudnak foglalkozni az érkező Szülővel és Gyermekkel. A reggeli ideje alatt a bejárat ajtó zárva van. Lehetőség van a reggeli utáni megérkezésre is 8.30-tól, legkésőbb 10.00 óráig, különlegesebb esetekben a kisgyermeknevelőkkel egyeztetve ennek ideje kitolódhat, ugyanakkor a kisgyermek napirendje érdekében csak indokolt esetekben áll módunkban ezt biztosítani.** Abban az esetben, ha nem érkeznek meg 7.45-ig, szíveskedjenek a gyermeket otthon megreggeliztetni, mert a későbbiekben nem tudjuk számára a reggelit biztosítani. **Megértésüket köszönjük!**

A bölcsődéből a gyermeket csak a szülő vagy az általa írásban megbízott - a kisgyermeknevelőnek bemutatott - személy viheti el. 14 éven aluli gyermek e feladattal nem bízható meg.

A bölcsődei átadóban minden gyermeknek külön szekrénye van a ruhák tárolására, **csak a megbeszélte, a gyermekek zavartalan ellátásához szükséges dolgokat tárolják a szekrényben.**

Az esetlegesen magukkal hozott értékeket gyermekeik szekrényében, kérjük ne hagyják szükség esetén értékmegőrzésre a bölcsőde irodahelyiségében zárható kazettában történő elhelyezéssel, a bölcsődevezetőnél illetve helyettesénél van lehetőség. Az ezen kívül illetve a gyermekek szekrényében hagyott értéktárgyakért felelősséget nem vállalunk. A gyermekek biztonsága és értékeik védelme érdekében a bejárat ajtó napközben zárva van, valamint a délelőtti folyamán, a kisgyermek udvari tartózkodásának ideje alatt a kapu is.

A bölcsőde tisztasága, valamint a fertőzések elkerülése illetve nevelési szempontok érdekében ételt, italt ne hozzanak, illetve ne adjanak a gyermekeknek a bölcsőde helyiségeiben. **Köszönjük!**

Gyermekeik testi épségének megőrzése, valamint védelme érdekében ékszer /fülbevaló, különösen nyaklánc, karlánc stb./ viselése a bölcsődében nem ajánlott és fokozottan balesetveszélyes. A bölcsődében eltöltött időben ezek viseletét lehetőség szerint mellőzni szíveskedjenek.

A gyermekek biztonsága érdekében, fokozottan kérjük, hogy bölcsődébe érkezéskor illetve távozáskor, győződjenek meg a kapu és rigli, valamint a bejárat ajtó bezáródásáról. Együttműködésüket köszönjük!

Bölcsődei közösségbe az a gyermek hozható, aki az életkorhoz kapcsolódó védőoltásokat megkapta. Az időközben beadott védőoltásokról a gyermekorvos az oltási könyvben dokumentál, melyet a szülőnek az oltás beadási időpontját követően három napon belül a bölcsődében köteles bemutatni.

A bölcsődébe csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészsége érdekében lázas (37,8 °C és ennél magasabb hőmérsékletű), antibiotikumot szedő vagy fertőzésre gyanús

– hasmenéses, hányó – gyermek a bölcsődét nem látogathatja. A családban előforduló fertőző betegségekről a bölcsődét értesíteni kell.

A gyermek gyógyszer- és ételérzékenységről a szülő tájékoztassa a bölcsődét, a kivizsgálás eredményét kérjük bemutatni.

Abban az esetben, ha a gyermek napközben megbetegszik a bölcsődében, a kisgyermeknevelő értesíti a szülőt, illetve a hozzátartozót. Ehhez feltétlenül szükséges a pontos cím és telefonszám. Kérjük, hogy ilyen esetben minél előbb gondoskodjanak a gyermek hazaviteléről és orvosi ellátásáról, ezzel is növelve a mielőbbi gyógyulás esélyét.

Kérjük a többi gyermek egészségének védelme érdekében is, beteg gyermeket ne hozzanak bölcsődébe!

A betegségből felgyógyult gyermeket, gyógyulása után, csak orvosi igazolással („Egészséges, közösségbe mehet” vagy „Betegség (neve) miatt ettől-eddig kezelés alatt állt”) tudunk fogadni. Az orvosi igazolás kelte meg kell, hogy egyezzen a betegség kezelésének utolsó napjával. Ha a szülő a gyermekét betegség vagy más ok miatt nem hozza a bölcsődébe, a távolmaradást aznap reggel 9.00 óráig, kérjük jelezze a bölcsődevezetővel vagy a helyettessel. Az első napos hiányzás esetén a gyermeket jelenlevőnek tekintjük.

A család és a bölcsőde kapcsolatának erősítésére lehetőséget biztosítunk a szülővel történő beszoktatáson túl a kisgyermeknevelő - szülő napi találkozásaira, üzenő füzetten keresztül történő, és a szóbeli információcserére, szülői értekezletre, szülő - csoportos beszélgetésekre, vezetői fogadónapra /a szülő bármikor felkeresheti a bölcsődevezetőt. Az üzenő füzetbe történő bejegyzéseiket szívesen vesszük, akár a gyermek egészségi állapotára, akár a fejlődésére vagy otthoni eseményekre vonatkoznak.

Beszoktatási idő alatt a jelen lévő Szülők csak a saját gyermekükkel foglalkozhatnak.

A bölcsődében a gyermekek étkeztetése után intézményi térítési díjat kell fizetni. A térítési díj megállapítása a mindenkor érvényben levő jogszabály alapján történik. A díjtételeket az Önkormányzat Képviselőtestülete határozza meg.

Fizetésére a bölcsődevezető által kijelölt napon kerül sor, reggel 7.00-16.00 között, a befizetés időpontjáról a csoportokhoz tartozó helyiségekben kihelyezett faliújságon tájékozódhatnak. A térítési díj megfizetésére kötelezett szülőknek kérjük a szíves figyelmét a befizetés dátumának betartására.

A térítési díj a beszoktatás időszaka alatt, a gyermek első étkezési napjától fizetendő, melyet egy hónapra előre kell befizetni. A tárgy hónapban keletkező, fel nem használt térítési díjat (túlfizetés), a következő hónap befizetésénél kerül jóváírásra.

Térítési díj hátralékkal rendelkezők a hátralék rendezéséig a bölcsődét nem látogathatják!

Fizetési és egyéb gondjaik esetén keressék a bölcsőde vezetőjét, aki felvilágosítással és segítőkészséggel áll szíves rendelkezésükre.

Ingyenes étkezés igénybevételére jogosult, az a gyermek, aki a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján az alábbi jogcím valamelyikének megfelel:

- **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.**
- **Tartósan beteg vagy fogyatékos**
- **Családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek**
- **Családjában 3 vagy több gyermeket nevelnek.**
- **Nevelésébe vételét rendelte el a gyámhatóság.**
- **Családjában az 1 főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át.**

Az ingyenes étkezéshez a szülőnek, törvényes képviselőnek nyilatkozni szükséges, mely Nyilatkozat az irodában a bölcsődevezetőnél elérhető. A szülő saját büntető jogi felelősségének tudatában nyilatkozik gyermeke ingyenes étkezésére vonatkozó jogosultságáról, mellékelve a Nyilatkozathoz szükséges igazolásokat, ez alól kivétel a jövedelemigazolás.

Az ételallergiás gyermekek részére az intézmény biztosítja a diétás étkeztetést. A diétás étrend biztosítása csak akkor válik lehetségessé, ha azt a szülő szakorvosi véleménnyel igazolja.

A bölcsőde területén és a bölcsőde körzetének 5 méteres sugarában a dohányzás szigorúan tilos! A babakocsikat csak az erre kijelölt helyen kérjük tárolni.

Érdekképviselési Fórum működése

A bölcsőde **Érdekképviselési Fórumot** működtet, melynek munkájában a szülők a dolgozók és az Önkormányzat képviselői vesznek részt. A Fórum szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülésezik. Az Érdekképviselési Fórum dönt az elé terjesztett intézményi panaszokról, intézkedéseket kezdeményez az Önkormányzatnál, a VMKH AJH Népegészségügyi Osztálynál és más hatáskörrel rendelkező szervnél.

Az Érdekképviselési Fórumnak címzett panaszt az Intézményvezetőnél kell benyújtani, aki haladéktalanul értesíti az Érdekképviselési Fórum Elnökét a panasz benyújtásáról.

Az Érdekképviselési Fórum ülését az Elnök hívja össze. A panasztevőt kifejezett kérelmére az Érdekképviselési Fórum ülésén meg kell hallgatni.

A panasztevőt az Elnök értesíti az ülés időpontjáról azzal, hogy távolmaradása az ülés megtartását és a panasz kivizsgálását nem akadályozza. Az Érdekképviselési Fórum üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni. Az Érdekképviselési Fórum Elnöke a panasz Intézményvezetőnél történt benyújtásától számított 15 napon belül értesíti a panasztevőt a panasz kivizsgálásának eredményéről.

A gyermek szülője, vagy más törvényes képviselője az intézmény fenntartójához, vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha 15 napon belül nem kap értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet.

Intézményünkben az Érdekképviselési Fórum tagjai: az ellátásban részesülő gyermekek szülei közül a szülői értekezleten megválasztott tagok (5 fő), kisgyermeknevelő 1 fő és a fenntartó részéről 1 fő.

A gyermek kiegyensúlyozott fejlődése érdekében nagyon fontos, hogy a család és a bölcsőde egységes illetve egymáshoz közel álló módszerekkel, nevelési elvekkel, elvárásokkal forduljon a gyermek felé.

Ez mind a gyermeknek, mind a családnak és a bölcsődének is könnyebbé teszi a mindennapokat.

Köszönjük, hogy a házirend betartásával segítik az egészséges kisgyermekellátást, munkánkat!

Ajka, 2023. január 01.

.....
intézményvezető